



UIN SUNAN AMPEL
S U R A B A Y A

STANDARD 3

KEMAHASISWAAN DAN KELULUSAN



3.1 Profil Mahasiswa dan Lulusan

Mahasiswa prodi Sistem Informasi diperoleh melalui program rekrutmen dan seleksi penerimaan mahasiswa baru di UIN Sunan Ampel Surabaya sesuai dengan amanat perundang-undangan yang berlaku di Indonesia tentang penyelenggaraan pendidikan yang meliputi (1) Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Bagian 4 Pasal 19 Ayat 2); (2) Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Bagian ketujuh pasal 73, pasal 74 dan pasal 76); (3) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi; (4) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia nomor 66 Tahun 2010 tentang Pola Penerimaan mahasiswa Baru Program Sarjana pada Perguruan Tinggi yang diselenggarakan oleh Pemerintah; (6) Surat Edaran Direktur Jenderal Pendidikan Islam Kementerian Agama Republik Indonesia Nomor SE/Dj.I/PP.002011 tentang Pola penerimaan Mahasiswa Baru program sarjana; (7) Berdasarkan SK Rektor UIN Sunan Ampel no: 02/1.PP.00.9/310A/P/2013 tanggal 2 September 2013¹ tentang panduan penyelenggaraan pendidikan program Strata satu dan juga dijabarkan dalam [www. uinsby.ac.id](http://www.uinsby.ac.id).

Sistem rekrutmen mahasiswa baru mencakup: Kebijakan rekrutmen calon mahasiswa baru, kriteria seleksi mahasiswa baru, sistem pengambilan keputusan, dan prosedur penerimaan mahasiswa baru. Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru untuk program sarjana UIN Sunan Ampel Surabaya dapat dilaksanakan melalui beberapa jalur, ada yang melalui jalur prestasi dan tes tulis.

Adapun yang menggunakan jalur prestasi, yaitu:

- a) SNMPTN (Seleksi Nasional Masuk Perguruan tinggi Negeri) proses pendaftarannya secara online melalui portal www.snmptn.ac.id
- b) SPAN-PTKIN(Seleksi Prestasi Akademik Nasional Perguruan Tinggi Agama Islam Negeri) proses pendaftarannya secara online melalui portal www.span-ptkin.ac.id

¹ Panduan Penyelenggaraan Pendidikan Strata Satu tahun 2013 hal.14-15

Adapun yang melalui seleksi tulis, yaitu:

- a) SBMPTN (Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri) Proses pendaftarannya secara online melalui portal www.sbmptn.or.id
- b) UM-PTKIN (Ujian Masuk Perguruan Tinggi Agama Islam Negeri) proses pendaftarannya secara online melalui portal www.um-ptkin.ac.id
- c) SPMB Mandiri (Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru–Mandiri) proses pendaftarannya secara online melalui portal www.uinsby.ac.id

Alur pendaftaran dalam dilihat pada link http://lpm.uinsby.ac.id/wp-content/uploads/2015/08/SOP_UINSA_2015.pdf

No	Aktivitas	Pelaksana		Mutu Baku		
		Calon Mahasiswa	Panitia	Syarat/Perengkapan	Waktu	Output
1	Membayar biaya pendaftaran di BTN Cabang Wakil UIN Sunan Ampel	○				
2	Menyerahkan bukti pembayaran pendaftaran untuk mendapatkan formulir bagian Akademik UIN Sunan Ampel Surabaya	↓				Kwitansi pembayaran pendaftaran dari BTN
3	Mengisi formulir pendaftaran di bagian Akademik UIN Sunan Ampel Surabaya	□				
4	menyerahkan formulir yang telah diisi dengan dilampiri dengan syarat-syarat yang ditetapkan ke panitia seleksi masuk di bagian akademik	↓				<ol style="list-style-type: none"> 1. salinan raport yang telah dilegalisir semester I kelas XII 2. salinan sertifikat MTQ yang dilegalisir 3. salinan sertifikat hafal al-Qur'an 4. foto berwarna 3x4 sebanyak 3 lembar 5. stopmap warna hijau 6. sertifikat lomba lain yang relevan
5	Menyeleksi calon mahasiswa berdasarkan berkas yang diterima		↓			
6	Mengumumkan hasil seleksi calon mahasiswa baru jalur SNMPTN/SPAN-PTKIN/non tes		↓			
7	melakukan registrasi	○				

Tabel 3.1 Alur Pendaftaran Mahasiswa Baru (Non Tes)

No	Aktivitas	Pelaksana		Mutu Baku		
		Calon Mahasiswa	Panitia	Syarat/Perengkapan	Wak tu	Out put
1	Membayar biaya pendaftaran di BTN	○				
2	Mengisi formulir pendaftaran	□				
3	Menyerahkan berkas pendaftaran	□				<ol style="list-style-type: none"> kwitansi pembayaran dari BTN salinan ijazah yang telah dilegalisir atau surat keterangan lulus yang sudah dilegalisir dari sekolah foto berwarna 3x4 sebanyak 3 lembar stopmap warna hijau
4	Memberikan bukti pendaftaran kepada calon mahasiswa	□				Kartu ujian masuk dengan disertai foto pendaftar
5	Mengikuti tes masuk	□				Kartu ujian masuk dengan disertai foto pendaftar
6	Melakukan proses seleksi		□			
7	Mengumumkan hasil tes penerimaan mahasiswa baru UIN Sunan Ampel Surabaya		□			Pengumuman berisi: <ol style="list-style-type: none"> nama dan nomor pendaftaran Fakultas dan jurusan/program studi
8	Mahasiswa yang lulus seleksi melakukan registrasi	○				Kartu ujian masuk dengan disertai foto pendaftar

Tabel 3.2 Alur Pendaftaran Mahasiswa Baru (Tes)

ALUR DAFTAR ULANG / HER-REGISTRASI REGULER

1. Setelah calon mahasiswa dinyatakan lulus tes/bebas test, boleh melakukan her-registrasi/daftar ulang untuk melakukan proses administrasi Pembayaran SPP dan Kelengkapan Berkas-berkas Persyaratan Pendaftaran Mahasiswa Baru.
2. Meminta Nomor Induk Mahasiswa (NIM) di Biro Administrasi Akademik dan Meminta Surat Pengantar Pembayaran SPP Angsuran 1 (pertama) ke Petugas Her-Registrasi dengan menunjukkan bukti surat Pernyataan Lulus Test/Bebas Test.
3. Selanjutnya melakukan transaksi Pembayaran SPP Angsuran 1 di Biro Keuangan (BIKU) atau bisa langsung ke Bank BTN UIN Sunan Ampel Surabaya dengan mengisi Formulir Pembayaran SPP Universitas (Bukan Formulir Pembayaran Setoran Tunai)
4. Setelah dari Biro Keuangan/Bank, kembali lagi ke BAA/Kampus untuk melengkapi Persyaratan Berkas-Berkas Administrasi yang telah ditentukan dengan mengisi Formulir SIM Daftar Ulang/Her-Registrasi
5. Menyerahkan Semua Berkas antara lain Copy Kwitansi Pembayaran SPP dari BIKU (Warna Hijau) / BTN (Warna Biru) Ijasah & Transkrip Nilai Ujian Nasional, Pas Photo atau SKHUN bagi lulusan Tahun 2014.
6. FINISH/SELESAI Terima Kasih, Selanjutnya Tanyakan Informasi lainnya sampai waktu pelaksanaan Perkuliahan Semester Gasal (Semester 1).

Alur ini dapat dilihat pada link http://lpm.uinsby.ac.id/wp-content/uploads/2015/08/SOP_UINSA_2015.pdf

No	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Baku		
		Bagian Akademik	Calon Mahasiswa	Mahasiswa	Syarat/perengkapan	Waktu	output
1	Mengumumkan kelulusan seleksi mahasiswa baru	○					Pengumuman berisi 1. Nama dan nomor pendaftaran 2. fakultas dan jurusan/program studi
2	mengirimkan berkas mahasiswa yang lulus seleksi ke Bank Tabungan Negara (BTN)	□					
3	membayar UKT ke BTN		□				Kartu pendaftaran
4	menerima data secara online dari BTN	□					Kwitansi pembayaran
5	menetapkan calon mahasiswa yang sudah membayar UKT sebagai mahasiswa UIN Sunan Ampel Surabaya	□					
6	memberikan Nomor Induk Mahasiswa	□					
7	Menerbitkan Kartu Tanda Mahasiswa	□					
8	menyerahkan berkas mahasiswa baru beserta NIM ke Fakultas	□					
9	melakukan pemrograman mata kuliah di Fakultas			○			

Tabel 3.3 Alur Pendaftaran Ulang Mahasiswa Baru/ Registrasi

3.1.1 Tuliskan data seluruh mahasiswa reguler(1) dan lulusannya dalam lima tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut:

Tahun Akade-mik	Daya Tampung	Jumlah Calon Mahasiswa Reguler		Jumlah Mahasiswa Baru		Jumlah Total Mahasiswa		Jumlah Lulusan		IPK Lulusan Reguler			Persentase Lulusan Reguler dengan IPK :		
		Ikut Seleksi	Lulus Seleksi	Reguler bukan Transfer	Transfer ⁽³⁾	Reguler bukan Transfer	Transfer ⁽³⁾	Reguler bukan Transfer	Transfer ⁽³⁾	Min	Rat	Mak	< 2,75	2,75-3,50	> 3,50
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
TS-4(2014/2015)	25	1657	28	25		25		0							
TS-3(2015/2016)	35	1054	37	37	-	62		0							
TS-2(2016/2017)	75	1150	81	78	-	138		0							
TS-1(2017/2017)	75	1324	81	69	-	204		15		3,31	3,50	3,67	0,00	42,86	57,14
TS(2018/2019)	75	696	81	73	-	255		14	0	3,30	3,50	3,65	0,00	44,44	55,56
Jumlah	285	5881	308	282	-	684		29	0						
Rata-rata IPK untuk lulusan lima tahun terakhir = 3,50 Dihitung dengan rumus : $(A1 \times B1 + A2 \times B2 + A3 \times B3 + A4 \times B4 + A5 \times B5) / (A1 + A2 + A3 + A4 + A5)$															
Rata-rata lama studi untuk lulusan lima tahun terakhir = 4,0 tahun															
Tabel 3.4 Data Seluruh Mahasiswa Reguler															
Catatan: TS :Tahun akademik penuh terakhir saat pengisian borang															

Min : IPK Minimum; Rat:IPK Rata-rata; Mak:IPK Maksimum

Catatan:

- 1) Mahasiswa program reguler adalah mahasiswa yang mengikuti program pendidikan secara penuh waktu (baik kelas pagi, siang, sore, malam, dan di seluruh kampus).
- 2) Mahasiswa program non-reguler adalah mahasiswa yang mengikuti program pendidikan secara paruh waktu.
- 3) Mahasiswa transfer adalah mahasiswa yang masuk ke program studi dengan mentransfer mata kuliah yang telah diperolehnya dari PS lain, baik dari dalam PT maupun luar PT.

Berdasarkan data pada Tabel 3.1.1 dapat dilaporkan bahwa :

- a. Jumlah total mahasiswa TIP (TS): **255**
- b. Rasio jumlah mahasiswa yang ikut seleksi terhadap daya tampung sebesar **20,63**
TS-4(2014/2015) = 66.28, TS-4(2015/2016) = 30.11, TS-4(2016/2017) = 15.33, TS-4(2017/2018) = 17.65, TS-4(2018/2019) = 9.28
- c. Rasio mahasiswa baru reguler yang melakukan registrasi terhadap calon mahasiswa baru reguler yang lulus seleksi sebesar **0,91**
TS-4(2014/2015) = 0.89, TS-4(2015/2016) = 1, TS-4(2016/2017) = 0.96, TS-4(2017/2018) = 0.85, TS-4(2018/2019) = 0.90
- d. Rata-rata Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lulusan tahun 2018 yang terlihat pada table TS yaitu **3,5**
- e. Rasio mahasiswa Baru transfer terhadap mahasiswa baru bukan transfer = **0/255=0**
- f. Rasion jumlah mahasiswa dan jumlah dosen = **255 : 16 = 16 : 1**

3.1.2 Tuliskan data mahasiswa non-reguler(2) dalam lima tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut:

Tahun Akade-mik	Daya Tampung	Jumlah Calon Mahasiswa		Jumlah Mahasiswa Baru		Jumlah Total Mahasiswa	
		Ikut Seleksi	Lulus Seleksi	Non-Reguler	Transfer ⁽³⁾	Non-Reguler	Transfer ⁽³⁾
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
TS-4							
TS-3	0	0	0	0	0	0	0
TS-2	0	0	0	0	0	0	0
TS-1	0	0	0	0	0	0	0
TS	0	0	0	0	0	0	0

Tabel 3.5 Data Seluruh Mahasiswa Non-Reguler

Prodi sistem informasi tidak mempunyai mahasiswa non-reguler mulai tahun 2016 sampai dengan tahun 2018.

Rasio mahasiswa baru transfer terhadap mahasiswa baru bukan transfer. Selama tahun 2016 sampai dengan 2018 rasionya sebesar 0.

3.1.3 Sebutkan pencapaian prestasi/reputasi mahasiswa dalam tiga tahun terakhir di bidang akademik dan non-akademik (misalnya prestasi dalam penelitian dan lomba karya ilmiah, olahraga, dan seni).

No.	Nama Kegiatan dan Waktu Penyelenggaraan	Tingkat (Lokal, Wilayah, Nasional, atau Internasional)	Prestasi yang Dicapai
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Leadership Camp Bank Indonesia (11-13 November 2016, Bogor, Indonesia)	Nasional	Peraih beasiswa dan peserta
2	15th Anniversary International Thai Culture Camp 2017 (18-23 Januari 2017, FAA Chulalongkorn University, Bangkok, Thailand)	Internasional	Mewakili Indonesia
3	EDNA GENESIS Young Moslem Entrepreneur Competition 2016	Lokal	Grand Finalis
4	Lomba Hackathon PT. Telkom	Lokal	Participant
5	Desain Grafis "Lomba Logo Dinas Pangan"	Nasional	Peserta
6	Bisnis "Yang Muslim Enterpreneur"	Lokal	Peserta
7	Debat Bahasa Arab	Lokal	Peserta

8	Workshop Javacode Together ITS	Lokal	11 Besar Developer game
9	New Year Dance Cover Competition 2016	Lokal	Peserta
10	Event Hunter Indonesia Cup	Nasional	Peserta
11	Hackathon	Internasional	Peserta
12	BMX Street Beginer Class	Regional	Juara 2
13	Lomba Merakit Robot Di ROBOTA FAMILY Workshop 3	Regional	Peserta
14	Speaker Bekraf Developer Day (Surabaya Day)	Regional	Pemateri
15	Workshop Mage ITS 2017	Regional	Pemateri
16	IndonesiaNext 2016	Nasional	Peserta
17	ICT 2018 (Creative Cevvelopment Competition)	Nasional	Juara 2
18	Edna genesis YOUNG MOSLEM ENTREPRENEUR COMPETITION (Bisnis Plan) 2018	Nasional	Juara 1
19	Edna genesis YOUNG MOSLEM ENTREPRENEUR COMPETITION (Bisnis Plan) 2018	Nasional	Juara 3
20	Gemastik 11 2018	Nasional	Peserta

21	3rd Southeast Asia Creative Camp: Internet of Things Online Workshop 2018	Nasional	Peserta
----	--	----------	---------

Tabel 3.6 Pencapaian Prestasi Mahasiswa

Jumlah kegiatan tingkat:

1. Lokal = 6 kegiatan
2. Wilayah/regional = 4 kegiatan
3. Nasional = 8 kegiatan
4. Internasional = 2 kegiatan

3.1.4 Sebutkan Tuliskan data jumlah mahasiswa reguler tujuh tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut:

Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Reguler per Angkatan pada Tahun*							Jumlah Lulusan s.d. TS (dari Mahasiswa Reguler)
	TS-6	TS-5	TS-4	TS-3	TS-2	TS-1	TS	
(1)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
TS-6								
TS-5								
TS-4(2014/2015)			25	25	24	8	4	20
TS-3(2015/2016)				37	36	35	22	9
TS-2(2016/2017)					78	77	77	

TS-1(2017/2018)				69	68	
TS(2018/2019)					73	

Tabel 3.7 Jumlah Mahasiswa Reguler

* Tidak memasukkan mahasiswa transfer.

Catatan : huruf-huruf a, b, c, d, e dan f harus tetap tercantum pada tabel di atas.

Berdasarkan tabel jumlah mahasiswa reguler, prodi sistem informasi tiap tahunnya mengalami peningkatan dalam jumlah mahasiswa reguler mulai tahun 2014 sampai dengan tahun 2018.

Presentase Kelulusan Tepat Waktu (KTW) = $(9/37) \times 100 = 24.32\%$

Persentase mahasiswa yang Drop Out (DO) atau mengundurkan diri = $(1+6+1+1)/(25+37+78+69+73) = 3.1\%$

3.2 Layanan kepada Mahasiswa

3.2.1 Layanan kepada Mahasiswa

Lengkapilah tabel berikut untuk setiap jenis pelayanan kepada mahasiswa PS.

No.	Jenis Pelayanan kepada Mahasiswa	Bentuk kegiatan, Pelaksanaan dan Hasilnya
(1)	(2)	(3)
1	Bimbingan dan konseling	Pelaksanaan kegiatan bimbingan konseling mahasiswa diuraikan sebagai berikut:

		<ol style="list-style-type: none">1. Bimbingan perwalian dan pemrograman setiap awal semester oleh dosen wali. Kegiatan perwalian dan pemrograman dilaksanakan setiap awal semester setelah mahasiswa menerima KHS (Kartu Hasil Studi). Mahasiswa melakukan perwalian untuk mengkonsultasikan rencana studinya di semester yang akan datang serta mengkomunikasikan kepada dosen wali rencana studi mereka beserta kendala-kendala yang yang mungkin dihadapi. Dengan demikian dosen wali dapat memberikan arahan kepada mahasiswa tentang alternatif solusi permasalahannya, baik masalah yang bersifat akademik maupun non akademik. Bimbingan perwalian dilakukan oleh dosen yang ditunjuk dengan SK dekan.2. Bimbingan Konseling khusus yang difasilitasi oleh pihak Prodi Sistem Informasi. Bimbingan ini diberikan kepada mahasiswa yang memiliki problem/masalah berkaitan dengan kendala yang dihadapi oleh mahasiswa yang mengganggu proses perkuliahan. Waktu bimbingan tipe ini tidak ditentukan akan tetapi tergantung masalah yang dihadapi mahasiswa. Dalam melakukan bimbingan khusus ini, pimpinan prodi berkoordinasi dengan dosen wali.3. Penyelenggaraan Praktek Kerja Lapangan (PKL) sesuai dengan kurikulum program studi sistem informasi4. Seminar Proposal Proyek Akhir dan Seminar Proyek Akhir sesuai dengan kurikulum kurikulum program studi sistem informas5. Program Kreativitas Mahasiswa (PKM)6. Program Mahasiswa Wirausaha (PMW)7. Bimbingan study banding dan studi industry8. Pembimbingan kegiatan PKKMB tiap tahun
--	--	---

	<ol style="list-style-type: none">9. Pembimbingan dengan menggunakan userguide mahasiswa10. Pembimbingan masalah akademik maupun non akademik yang dilakukan oleh dosen wali. Standar Baku untuk Pembimbingan Akademik mengacu pada dokumen mutu dengan SOP, sedangkan untuk Pembimbingan Non Akademik mengacu pada dokumen mutu SOP Jadwal pembimbingan sesuai kesepakatan, 10 - 30 mahasiswa/dosen wali,11. Pembimbingan akademik untuk mahasiswa yang tidak naik semester (NSP/Naik Semester Percobaan), dilakukan oleh Dosen yang ditunjuk oleh Kaprodi. Standar Baku untuk Naik Semester Percobaan mengacu pada dokumen mutu Biro Akademik. Tiap awal semester baru selama 2 minggu, sesuai jumlah mahasiswa tidak naik semester12. Pembimbingan persiapan dan selama mahasiswa melakukan kerja praktek Standar Baku untuk Kerja Praktek mengacu pada dokumen mutu SOP (Usulan atau Proposal KP dan Bimbingan KP). Bimbingan dilakukan pada semester 6 oleh kaprodi dan sekprodi.13. Pembimbingan akademik untuk mahasiswa yang sedang mengerjakan Skripsi. Standar Baku untuk Skripsi mengacu pada dokumen mutu SOP (Penentuan Judul, Proposal dan Bimbingan Skripsi)14. Pembimbingan Bahasa Inggris untuk ujian TOEFL (menunjang kelulusan dengan TOEFL score minimal 450) Menjelang kelulusan, sesuai jumlah mahasiswa yang mendaftar15. Pembimbingan mahasiswa yang mengikuti kompetisi lokal, regional atau nasional. Dosen pembimbing ditunjuk oleh ketua program studi. Standar Baku untuk
--	--

		<p>Pembimbingan lomba atau kompetisi mengacu pada dokumen mutu SOP (Pembimbingan Lomba Mahasiswa). Mengikuti jadwal perlombaan atau kompetisi yang diikuti.</p> <p>Hasil pelaksanaan kegiatan bimbingan dan konseling mahasiswa diuraikan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Tingkat DO karena tidak dapat mengikuti kegiatan perkuliahan menurun setiap tahunnya.2. Mahasiswa yang sedang melaksanakan KP mampu menyelesaikan tugas yang diberikan selama kerja praktek. Dan hasil ujian KP setiap tahunnya semakin baik.3. Tugas Akhir diharapkan mampu meningkatkan kelulusan tepat waktu sampai dengan 90%4. Bimbingan perwalian dan pemrograman setiap awal semester oleh dosen wali. Setelah mengikuti perwalian mahasiswa mendapatkan masukan mengenai matakuliah apa saja yang bisa diambil untuk semester depan, termasuk mengetahui apa saja yang perlu dipersiapkan baik fisik maupun psikis mengenai matakuliah yang akan diambil di semester depan.5. Bimbingan Konseling khusus yang difasilitasi oleh pihak Prodi Sistem Informasi. Dengan bimbingan konseling ini mahasiswa mendapatkan masukan, saran, dan motivasi untuk menghadapi problem/masalah yang dihadapi sehingga proses perkuliahannya dapat berjalan lancar.
--	--	---

2	Minat dan bakat (ekstra kurikuler)	<p>Bentuk Layanan bakat dan minat bagi mahasiswa disediakan oleh pihak kampus dalam bentuk unik kegiatan mahasiswa (UKM). UKM sendiri dapat dibagi menjadi UKM Universitas dan UKM Fakultas. UKM universitas yang tersedia antara lain Resimen Mahasiswa (MENWA), Pramuka, Mahasiswa Pecinta Alam Sunan Ampel (MAPALSA), ikatan Qori' dan Qoria'ah Mahasiswa (IQMA), Lembaga Pers Mahasiswa (LPM) Solidaritas, Unik Kegitaan Pengembangan Intelektual (UKPI), Unit Kegiatan Seni Budaya (UKSB), Unit Kegiatan Pencak Silat, Unit Kegiatan Olah Raga (UKOR), dan Paduan Suara Mahasiswa (PSM) Sunan Ampel. Di level universitas, mahasiswa juga dapat mengikuti dan terlibat ke dalam Dewan Eksekutif Mahasiswa (DEMA). Tingkat fakultas memiliki organisasi ada SEMA dan DEMA serta tingkat Program Studi Sistem Informasi memiliki organisasi ada HIMA, UKM(GoodNetz) dan Sahabat Sistem Informasi (SSI)</p> <p>Pelaksanaan kegiatan di masing-masing ekstrakurikuler diselenggarakan oleh masing-masing unit kegiatan dengan supervisi oleh pembina unit kegiatan yang ditunjuk oleh pimpinan.</p> <p>Hasil layanan tersebut memberikan manfaat yang besar bagi mahasiswa terutama bagi pengembangan kepribadian maupun kemampuan bersosialisasi. Peningkatan kepercayaan diri mahasiswa, kemampuan menyampaikan pendapat, serta berpikir kritis tercermin pada mahasiswa yang aktif dalam kegiatan ekstrakurikuler.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Unit Kegiatan Mahasiswa bidang seni (Musik, Paduan Suara) PSM UIN Surabaya merupakan Unit Kegiatan Mahasiswa yang ada di UIN yang diperuntukkan sebagai
---	------------------------------------	--

		<p>wadah untuk peminat paduan suara. UKM ini secara rutin berlatih seminggu sekali atau sesuai keperluan kalau mengikuti suatu event.</p> <ol style="list-style-type: none">2. Unit Kegiatan Mahasiswa bidang olah raga Minat mahasiswa dalam bidang olah raga ditampung dalam beberapa UKM Olah Raga, seperti Futsal, Silat, Bulutangkis, Bola Basket, dan Tenis Meja. UKM ini mengadakan kegiatan secara rutin minimal 2-3 minggu sekali.3. Unit Kegiatan Mahasiswa bidang keagamaan Islam merupakan sebuah Lembaga Kampus yang mempunyai visi dan misi sendiri. Demi terwujudnya sebuah kampus yang madani yang berpedoman pada Al-Qur'an dan As-Sunah4. Komunitas Robotik merupakan salah satu kegiatan mahasiswa yang bergerak dalam bidang Robotika di program studi sistem informasi UIN Surabaya.5. Komunitas Open Source Open source community on Information System UIN Surabaya6. Pelatihan Sertifikasi Pemrograman dan Database adalah Pelatihan dan upgrading diberikan kepada mahasiswa dalam bidang teknis dan non teknis agar prestasi pemrograman dan database selalu bisa berkembang mengikuti persaingan yang ada saat ini.7. I-FEST merupakan acara tahunan yang digelar dengan tujuan melatih jiwa bisnis mahasiswa. Berbagai konsep bisnis dan produk siap jual dipamerkan.8. Pameran Produk Project Mahasiswa pada I FEST adalah ajang tahunan untuk memamerkan hasil dari proyek mahasiswa program studi sistem informasi UIN sunan Ampel Surabaya
--	--	--

		<p>Hasil Minat dan Bakat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan berorganisasi mahasiswa bisa dipupuk dan dikembangkan. 2. Berbagai prestasi telah tercapai di bidang perangkat lunak dan tehnopreneur.
3	Pembinaan <i>soft skills</i>	<p>Bentuk kegiatan pembinaan <i>soft skill</i> terhadap mahasiswa Prodi Sistem Informasi diberikan dalam bentuk pembinaan dan tujuh keahlian bersertifikasi dari UIN Sunan Ampel Surabaya. Ketujuh pelatihan bersertifikat itu adalah</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sertifikat Test of English as a Foreign Language (TOEFL) 2. Sertifikat Test of Arabic as a Foreign Language (TOAFL) 3. Sertifikat Desktop Application Training (DAT) Microsoft 4. Sertifikat Baca Tulis al-Qur'an dan Kompetensi Keagamaan Praktis 5. Sertifikat Penalaran Keislaman 6. Sertifikat Pesantren 7. Sertifikat Bahasa Indonesia untuk Penutur Asing (BIPA). <p>Pelaksanaan pembinaan <i>soft skills</i> mahasiswa dalam bentuk tujuh sertifikasi sebagaimana disebutkan di atas dikoordinasi oleh pusat-pusat kegiatan sebagaimana berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ELPT Certificate diselenggarakan oleh Pusat Pengembangan Bahasa (P2B) melalui program intensif Bahasa Inggris selama 2 semester bagi mahasiswa baru. Setelah mengikuti pembelajaran selama 2 semester, P2B melakukan tes kemampuan

		<p>Bahasa Inggris dan diakhiri dengan pemberian sertifikat kelulusan ELPT. Batas kelulusan minimal pada sertifikasi ini adalah skor 450.</p> <ol style="list-style-type: none">2. TOAFL Certificate diselenggarakan oleh Pusat Pengembangan Bahasa (P2B) melalui program intensif Bahasa Inggris selama 2 semester bagi mahasiswa baru. Setelah mengikuti pembelajaran selama 2 semester, P2B melakukan tes kemampuan Bahasa Inggris dan diakhiri dengan pemberian sertifikat kelulusan TOAFL. Batas kelulusan minimal pada sertifikasi ini adalah skor 450.3. Sertifikat BIPA diberikan kepada mahasiswa asing yang telah mengikuti pembelajaran Bahasa Indonesia Bagi Penutur Asing yang diselenggarakan oleh Pusat Layanan Internasional.4. Certificate of Desktop Application Training (DAT) adalah kerjasama antara UIN Sunan Ampel dan Microsoft yang memberikan pelatihan program-program microsoft dengan kemampuan keahlian standar untuk kebutuhan pendidikan dan umum.5. Sertifikat Kompetensi Keagamaan Praktis didapatkan melalui ujian lisan pada dosen-dosen yang ditunjuk oleh kepala jurusan masing-masing. Sertifikat lulus sertifikasi ini menjadi syarat ujian skripsi.6. Sertifikat penalaran keislaman diselenggarakan oleh Ma'had mahasiswa melalui kajian-kajian keislaman utamanya yang memiliki konteks dengan permasalahan nyata di era ini.7. Sertifikat Kegiatan Pondok Pesantren (Ma'had) merupakan sertifikat yang diberikan atas keikutsertaan mahasiswa di dalam kegiatan Ma'had selama 2 semester awal. Untuk mendapatkan sertifikat ini, mahasiswa tidak harus tinggal di Ma'had, tetapi
--	--	--

		<p>diwajibkan mengikuti kegiatan Ma'had yang meliputi kajian-kajian sebagaimana pada pesantren umumnya.</p> <p>Pelatihan Penyusunan Karya Ilmiah Mahasiswa. Memberikan pelatihan karya tulis ilmiah serta sosialisai penulisan Kerja Praktek, penulisan Skripsi, penelitian dan pengabdian. Kegiatan ini ditujukan agar mahasiswa program studi sistem informasi UINSA dan bisa menyiapkan diri lebih baik dalam mengikuti kompetisi local, Nasional sampai International.</p> <p>Hasil dari pembinaan <i>soft skills</i> :</p> <ul style="list-style-type: none">- Adanya kegiatan ekstra dan intra tersebut, mahasiswa memiliki kemampuan <i>soft skills</i> pendamping dari sertifikasi akademik yang berupa keahlian Bahasa Inggris, Bahasa Arab, Bahasa Indonesia, Aplikasi komputer standar, keahlian keagamaan praktis, penalaran keislaman, dan kepesantrenan. Hal-hal tersebut menjadi nilai lebih dari lulusan Prodi Sistem Informasi UIN Sunan Ampel Surabaya sebagai modal budaya dalam persaingan dunia kerja.- Kemandirian dan kedisiplinan mahasiswa semakin baik setiap tahunnya- Beberapa proposal mahasiswa dalam proses didanai oleh UINSA pada kegiatan PKM (Program Kreativitas Mahasiswa)
--	--	--

4	Basiswa	<p>Bentuk: UIN Sunan Ampel menyediakan/memfasilitasi beasiswa-beasiswa untuk mahasiswa di antaranya adalah Beasiswa GAKIN, Beasiswa Bidik Misi, Beasiswa Bank Indonesia, Dinas Sosial Surabaya dan Beasiswa Cahaya Pintar PLN.</p> <p>Pelaksanaan: Penyelenggaraan beasiswa tersebut diatur ketentuan-ketentuan oleh pihak-pihak pemberi beasiswa sebagaimana dijabarkan sebagai berikut:</p> <p>1. Beasiswa GAKIN Untuk memperoleh beasiswa kurang mampu harus memenuhi dua persyaratan berikut:</p> <p>Persyaratan akademik:</p> <ol style="list-style-type: none">Diperuntukan bagi mahasiswa yang sedang aktif menjalankan studi dan duduk pada semester II dan maksimal semester X;Memiliki ranking Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75. <p>Persyaratan Administrasi:</p> <ol style="list-style-type: none">Surat Keterangan dari Fakultas bahwa mahasiswa calon penerima beasiswa tidak sedang menerima beasiswa dari pihak manapun dan masih aktif sebagai mahasiswa IAIN Sunan Ampel/tidak sedang dalam masa cuti studi (Surat Keterangan dibuat

		<p>b. Rekening dinyatakan masih aktif dengan bukti legalisir dari Bank;</p> <p>c. Menandatangani Kesepakatan Bersama Bantuan Beasiswa Miskin, dengan membawa materai 6.000,- sebanyak 2 lembar.</p> <p>d. Penerima beasiswa tidak diperkenankan mengajukan cuti studi pada tahun berjalan;</p> <p>e. Kuota penerima beasiswa Fakultas Adab sebanyak 311 mahasiswa;</p> <p>f. Point a s/d g dibuat masing-masing rangkap 1 (satu);</p> <p>Diprioritaskan bagi mahasiswa yg belum pernah mendapatkan beasiswa</p> <p>2. Beasiswa Bidik Misi</p> <p>Persyaratan untuk memperoleh beasiswa ini meliputi:</p> <p>Persyaratan Umum :</p> <p>a. Lulusan SMA/SMK/MA/Pesantren atau yang sederajat, tahun 2015 atau tahun 2016.</p> <p>b. Sehat jasmani dan rohani.</p> <p>c. Lulus dalam Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru Perguruan Tinggi Agama Islam Negeri (SPMB PTAIN).</p>
--	--	--

		<p>Persyaratan Khusus</p> <ol style="list-style-type: none">a. Berasal dari keluarga tidak mampu secara ekonomi, yang ditunjukkan dengan surat keterangan dari pihak yang berwenang (Kepala Desa/Lurah).b. Memiliki prestasi akademik/kurikuler, ko-kurikuler, maupun ekstra kurikuler yang ditunjukkan dengan surat keterangan yang dikeluarkan oleh kepala sekolah/madrasah/pimpinan pondok pesantren <p>3. Beasiswa Bank Indonesia</p> <p>Proses seleksi calon penerima beasiswa ini dilaksanakan oleh fakultas berdasarkan persyaratan administrasi, yaitu:</p> <ol style="list-style-type: none">a. Mahasiswa Jurusan/Prodi Sistem Informasi (SI);b. Sekurang-kurangnya telah menyelesaikan 4 (empat) semester dan/atau telah menempuh 60 (enam puluh) SKS;c. Usia tidak lebih dari 23 (dua puluh tiga) tahun saat menerimam beasiswa;d. Mempunyai aktifitas sosial yang memiliki dampak manfaat bagi masyarakat dan lingkungan;e. Diutamakan berasal dari keluarga dengan latar belakang ekonomi kurang mampu;f. Tidak sedang menerima beasiswa, bekerja dan atau berada dalam status ikatan dinas dari lembaga/instansi lain; <p>Bank Indonesia akan melakukan seleksi wawancara guna menentukan kelayakan calon penerima beasiswa sebanyak 40 mahasiswa untuk 2 (dua) jurusan/prodi tersebut di atas.</p>
--	--	---

		<p>4. Beasiswa Cahaya Pintar PLN Persyaratan umum:</p> <ol style="list-style-type: none">MuslimSedang menempuh Tingkat Pendidikan Strata 1 (S1 Universitas), Diploma 4 (D4 Politeknik)/ Diploma 3 dari semua disiplin ilmu.Dari keluarga tidak mampu (Dhuafa)Mahasiswa berprestasi baik akademis maupun non akademis.Tidak sedang mendapat beasiswa dari pihak lain.Aktif mengikuti kegiatan organisasi baik di dalam maupun di luar kampus.Mangajukan permohonan tertulis kepada Rektor untuk mendapatkan bantuan dengan melampirkan berkas :<ol style="list-style-type: none">Fotocopy KTM, KRS, dan kwitansi pembayaran SPP.Surat pernyataan tidak sedang menerima beasiswa dari sumber lain pakai materai Rp. 6000.Fotocopy kartu keluarga (dileges lurah / kepdes setempat)Fotocopy KHS terakhir.Surat keterangan tidak mampu atau layak mendapat bantuan beasiswa yang dikeluarkan oleh kelurahan atau kepala desa alamat orangtua. <p>5. Beasiswa Dinas Sosial Surabaya Persyaratan umum:</p>
--	--	--

		<p>a. Wanita/pria warga kota Surabaya. b. Lulus pendidikan SMA/SMK/MA/MAK atau sederajat. c. Sehat jasmani rohani. d. Belum menikah. e. Putra/putri dari keluarga miskin</p> <p>Persyaratan khusus calon mahasiswa PTN:</p> <p>a. Diterima di perguruan tinggi Surabaya. b. Menyertakan tanda peserta mengikuti SNMPTN / SBMPTN.</p> <p>Persyaratan khusus calon Pramugari/Pramugara:</p> <p>a. Usia 18-23 tahun. b. Berpenampilan menarik. c. Tinggi badan minimal 160 cm (wanita) 165 cm (pria) d. Tidak berkacamata minus.</p> <p>Hasil: Selama 3 tahun terakhir (2016-2018), mahasiswa Prodi Sistem Informasi menerima beasiswa dari sumber-sumber sebagaimana disebutkan sebelumnya dengan jumlah sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Beasiswa GAKIN 2016 sejumlah 7 orang (Siti Nurazizah, Fitri Ratnaning W, Frista Gifti W, Pipit Merit B, Ilmialfianti K, Aria Dwi Azzida, M Abdul Aziz)2. Beasiswa Bidik Misi 2016 sejumlah 2 orang
--	--	---

	<p>(M Asnan Mustakim, Lalilatul Istiqomah)</p> <ol style="list-style-type: none">3. Beasiswa Bank Indonesia 2016 sejumlah 3 orang (Pipit Merit B, Aria Dwi Azzida, M Abdul Aziz)4. Beasiswa Cahaya Pintar PLN 2017 sejumlah 1 orang (Taka Fadihama)5. Beasiswa Dinas Sosial Surabaya 2016 sejumlah 2 orang (Khoirul Anam, Rafiqah Cahyani)6. Beasiswa Dinas Sosial Surabaya 2016 sejumlah 2 orang7. Beasiswa Prestasi Non Akademik 2018 sejumlah 3 orang8. Beasiswa Bidik Misi 2018 sejumlah 5 orang.9. Beasiswa Prestasi dan Akademik 2018 sejumlah 13 orang <p>Berikut ini alur prosedur kegiatan beasiswa :</p> <p>http://lpm.uinsby.ac.id/wp-content/uploads/2015/08/SOP_UINSA_2015.pdf:</p>
--	--

No	Atifitas	Pelaksana				Mutu Baku		
		Rektor/ Warek III	Bag. Kmhs	Fakultas	Mhs	Syarat/ Perleng kapan	Wak tu	Out Put
1	Rektor disposisi surat beasiswa ke Purek III. Purek III disposisi ke Bagian Kemahasiswaan							
2	Bagian Kemahasiswaan member pengumuman adanya beasiswa ke fakultas						10 menit	Berkas Permohonan beasiswa
3	Fakultas memberikan pengumuman kepada mahasiswa							
4	Mahasiswa mengajukan permohonan beasiswa secara tertulis ke fakultas					Syarat-syarat sebagaimana tersebut dalam uraian prosedur		
5	Mengumpulkan dan menyeleksi berkas permohonan beasiswa					Sesuai dengan persyaratan yang ditentukan	10 menit	Berkas Permohonan beasiswa
6	Memverifikasi calon penerima mahasiswa		tidak  ya			Berkas pemohon yang sesuai diteruskan untuk ditetapkan sbg penerima beasiswa sedangkan yg tidak sesuai dikembalikan ke mahasiswa	20 menit	Calon Penerima Beasiswa
7	Menetapkan Mahasiswa yang menerima Beasiswa					Daftar Penerima Beasiswa	1 hari	Daftar Penerima Beasiswa
8	Rektor mengeluarkan SK Penetapan Beasiswa							
9	Menerima Beasiswa (Pencairan Beasiswa)					Menerima sesuai dengan jumlah beasiswa yang ditentukan	20 hari	Beasiswa

5	Kesehatan	1. Kegiatan layanan kesehatan untuk mahasiswa difasilitasi oleh klinik kesehatan UIN Sunan Ampel.
---	-----------	---

		<p>Layanan kesehatan ini gratis untuk semua mahasiswa UIN Sunan Ampel Surabaya untuk keluhan-keluhan kesehatan umum.</p> <p>Bentuk layanan klinik ini adalah berupa pengobatan, pelayanan medis ketika mahasiswa sakit, dan penyuluhan/informasi tentang kesehatan.</p> <p>Pelaksanaan layanan kesehatan pada klinik UIN Sunan Ampel Surabaya dibuka setiap hari kerja Senin s.d Jumat mulai jam 08.00 s.d 15.00. Pada jam tersebut mahasiswa yang sedang sakit atau membutuhkan pelayanan kesehatan bisa dilayani oleh klinik secara gratis dengan menunjukkan bukti berupa KTM (Kartu Tanda Mahasiswa). Sedang dalam skala kecil Prodi Sistem Informasi juga menyiapkan pelayanan kesehatan ringan yang dapat diakses dosen dan mahasiswa. Dengan memanfaatkan layanan di klinik UIN Sunan Ampel Surabaya, mahasiswa bisa berobat secara gratis termasuk mendapatkan obat-obatan gratis, selain itu tempatnya yang berada dalam kampus membuat mahasiswa lebih mudah, cepat dan fleksibel mendapat akses layanan kesehatan</p> <p>2. Psikotest</p> <p>Mahasiswa baru diwajibkan mengikuti Psikotest dengan tujuan potensi setiap mahasiswa bisa diketahui dan dikembangkan secara optimal.</p> <p>3. Donor Darah</p> <p>Membantu sesama adalah jiwa sosial yang harus dimiliki oleh setiap individu didalam kehidupan bermasyarakat, bahkan ada pepatah mengatakan "Tangan diatas lebih</p>
--	--	---

		<p>baik daripada tangan dibawah". Hal ini yang mendorong ratusan civitas akademika UINSA tergerak untuk mendonorkan darahnya dalam acara donor darah.</p> <p>Hasil Layanan Kesehatan:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Layanan Psikotest yang dilaksanakan diawal perkuliahan untuk mengetahui minat dan bakat masing-masing mahasiswa, sehingga nantinya memudahkan dalam pengarahan mahasiswa sesuai dengan minat dan bakatnya.2. Selain itu melalui BEM bekerjasama dengan PMI melakukan layanan Donor Darah di UINSA, yang mempermudah civitas akademika UINSA jika membutuhkan donor darah lewat PMI. <p>Layanan Lainnya :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Informasi Perguruan Tinggi Diberikan kepada mahasiswa baru UINSA dengan tujuan agar mahasiswa baru lebih mengenal lingkungan kampus UINSA beserta dengan segala aturan dan tata krama yang berlaku.2. Layanan internet gratis Akses intranet dan internet selama 24 jam di laboratorium dan access point untuk wifi dipasang hampir diseluruh wilayah kampus UINSA, sehingga akan memudahkan mahasiswa mencari informasi melalui internet Hotspot adalah lokasi dimana user dapat mengakses melalui mobile computer (seperti laptop atau PDA) tanpa mengguakan koneksi kabel dengan tujuan suatu jaringan seperti internet. Jaringan nirkabel menggunakan radio frekuensi untuk melakukan
--	--	---

		<p>komunikasi antara perangkat komputer dengan akses point dimana pada dasarnya berupa penerima dua arah yang bekerja pada frekuensi 2.4 GHz (802.11b, 802.11g) dan 5.4 GHz (802.11a) Pada umumnya peralatan wifi hotspot menggunakan standarisasi IEEE 802.11b atau IEEE 802.11g dengan menggunakan beberapa level keamanan seperti WEP dan/atau WPA. Perangkat laptop sudah banyak yang dilengkapi dengan adapter IEEE 802.11b atau IEEE 802.11g. Akan tetapi dapat juga digunakan peralatan wireless dalam bentuk PCMCIA atau USB.</p> <ol style="list-style-type: none">3. Layanan Fotocopy Terletak satu area dengan kantin mahasiswa sehingga memudahkan mahasiswa apabila memerlukan layanan photocopy, karena hampir setiap hari mahasiswa pasti memerlukannya untuk memperbanyak laporan sementara praktikum4. Kantin mahasiswa Salah satu tempat pusat mahasiswa berkumpul, terutama saat jam makan siang. Kantin buka mulai jam 08.00 – 21.00 WIB, jam buka kantin cukup lama menyesuaikan aktifitas mahasiswa di kampus. Menu makanan pun dibuat berbeda untuk yang jam siang dan jam malam.5. Layanan Rental printing Terletak satu area dengan photocopy, Layanan Rental printing disediakan untuk mempermudah mahasiswa mencetak dokumen yang telah dibuat, karena bila mencetak keluar kendalanya adalah jaraknya cukup jauh.
--	--	---

		<ol style="list-style-type: none">6. Musholla Tempat beribadah untuk mahasiswa disediakan digedung SAINTEK dengan kapasitas cukup besar dan di Gedung Rektorat lama dengan kapasistas yang cukup7. Asrama mahasiswa Berada depan gedung Kuliah Saintek, lebih diutamakan untuk mahasiswa yang jauh dan mahasiswa dari golongan menengah kebawah.8. Fasilitas olah raga (futsal, bola basket, sepak bola, bola volley, tennis meja). Kesehatan merupakan syarat mutlak kelancaran perkuliahan. Untuk itu UINSA menyediakan Gedung Sport Center. SC adalah gedung olah raga yang bisa digunakan untuk semua jenis olah raga seperti basket, futsal dan bola volley, tenis meja, bulutangkis, bela diri dan lain-lain.9. Taman Wifi berada di area kantin mahasiswa, dibangun dengan tujuan menciptakan area yang santai dan nyaman namun memberikan kemudahan untuk akses internet10. Ruangn Pusat Kreatifitas Mahasiswa berada di Gedung lantai 1 Fakultas Saintek, dibangun dengan tujuan sebagai pusat kegiatan mahasiswa. Ruang ini digunakan Himpunan Mahasiswa, Tim Project, BEM, UKM dan membuat Robot.
--	--	--

Tabel 3.8 Layanan Kepada Mahasiswa

3.2.2 Kualitas Layanan kepada Mahasiswa

Survey kualitas layanan diberikan kepada mahasiswa untuk menilai setiap jenis pelayanan yang ada di fakultas sains dan teknologi khususnya pada prodi sistem informasi, yaitu: bimbingan dan konseling, minat dan bakat (ekstra kurikuler), pembinaan soft skill, layanan beasiswa dan layanan kesehatan. Hasil survey kualitas layanan pada tahun 2016-2018 kepada 30 mahasiswa dapat dilihat pada data berikut :

No.	Nama Layanan	Tanggapan Mahasiswa				Rata2 NILAI
		Sangat Baik (Nilai 4)	Baik (Nilai 3)	Cukup (Nilai 2)	Kurang (Nilai 1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Bagaimana pendapat anda tentang layanan bimbingan dan konseling?	90	31	12	0	3,59
2	Bagaimana pendapat anda tentang layanan minat dan bakat (ekstra kurikuler)?	59	65	7	2	3,36
3	Bagaimana pendapat anda tentang layanan pembinaan <i>soft skill</i> ?	71	51	8	3	3,43

4	Bagaimana pendapat anda tentang layanan beasiswa?	78	43	11	1	3,49
5	Bagaimana pendapat anda tentang layanan kesehatan?	26	44	58	5	2,68
						16,55

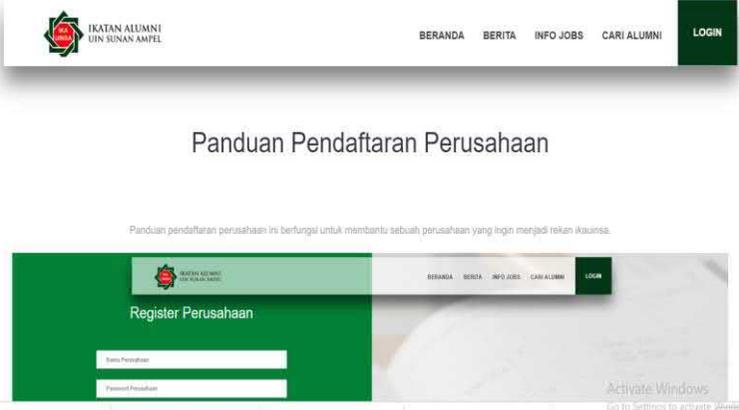
Tabel 3.9 Tanggapan Layanan

Rata-rata nilai didapat dengan mengalikan masing-masing jumlah tanggapan dengan nilai dan dibagi dengan total tanggapan. Secara umum kualitas layanan kepada mahasiswa baik dengan nilai rata-rata ke 5 standar adalah 16,55

Usaha-usaha program studi/jurusan mencari tempat kerja bagi lulusannya dalam hal:

No	Jenis Upaya	Keterangan (Jelaskan lembaga, waktu pelaksanaan, pihak yang diundang, atau bentuk kerjasama)
(1)	(1)	(2)
1	Memberikan informasi tentang kesempatan bekerja di berbagai instansi pemerintah/ swasta kepada mahasiswa/ lulusan.	<p>Penyampaian informasi lowongan kerja melalui papan informasi, website http://uinsby.ac.id dan http://alumni.uinsby.ac.id</p> <p>Informasi lowongan kerja disampaikan ke lulusan melalui :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papan Informasi lowongan kerja, dipasang di dalam Ruang Fakultas Sainstek dan di gedung Rektorat - Menggunakan media sosial untuk komunikasi dosen –mahasiswa

		<ul style="list-style-type: none"> - Menyampaikan informasi lowongan kerja atau rekrutmen yang dilaksanakan oleh UIN Sunan Ampel Surabaya - Memanfaatkan jejaring sosial untuk menyampaikan informasi lowongan pekerjaan  <p>Gambar 3.1 Login IKA UINSA</p>
2	<p>Membentuk wadah untuk mengumpulkan informasi tentang kesempatan kerja dan membantu lulusan memperoleh pekerjaan (<i>job placement center</i>).</p>	<p>Mengirimkan informasi lowongan kerja langsung ke handphone Alumni sesuai dengan jurusan yang sesuai spesifikasi lowongan kerja.</p> <p>Membentuk unit khusus pemberi informasi kerja dan Hubungan Alumni berdasar SK Dekan tentang pengangkatan Ketua dan sekretaris Unit kerja dan Kegiatan Mahasiswa, untuk menangani pengumpulan informasi kesempatan kerja dan membantu lulusan memperoleh pekerjaan. Informasi lowongan kerja yang masuk akan disampaikan ke lulusan melalui:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Papan Informasi 2. Web Resmi

		<p>3. Media Sosial 4. Sms Center 5. Maillist Alumni</p> <p>Untuk membantu lulusan memperoleh pekerjaan. UIN Surabaya bekerja sama dengan beberapa perusahaan melakukan proses rekrutmen pegawai baru langsung di kampus UIN Surabaya. Sehingga peluang Alumni untuk diterima menjadi lebi besar karena pesaingnya hanya dari Lulusan UIN Surabaya sendiri. Informasi dan pendaftaran rekrutmen juga disampaikan melalui web https://uinsby.ac.id dan http://alumni.uinsby.ac.id</p>  <p>Gambar 3.2 Panduan Pendaftaran Perusahaan</p>
3	Mengundang pihak yang	Tahun 2016 - 2017 :

	<p>memerlukan tenaga lulusan ke kampus untuk memberi penjelasan tentang kesempatan kerja.</p>	<p>1. Mengundang pihak perusahaan sebagai pembicara dengan berbagai tema.</p> <p>Tahun 2017 - 2018 :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengundang beberapa technopreneur baik dari Surabaya ataupun kota lain 2. Mengadakan acara Talkshow dan I Fest yang membicarakan tema kesempatan kerja dan peluang bisnis.
4	<p>Menawarkan kepada pihak-pihak yang dianggap memerlukan tenaga lulusan.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Setiap tahun dan setiap angkatan selalu mengadakan praktek kerja lapangan untuk mengukur kemampuan mahasiswa pada dunia kerja sehingga setelah lulus mereka bisa merekrut calon lulusan tersebut secara langsung - Kunjungan industri oleh Kaprodi, koordinator KP atau dosen yang ditugaskan. - Saat ini sedang dilakukan peninjauan kerjasama untuk menampung lulusan dengan beberapa perusahaan yang sesuai dengan bidang lulusan. - Upaya aktif juga dilakukan supaya Lulusan cepat mendapat pekerjaan dengan cara menawarkan Lulusan kepada perusahaan yang pernah ataupun belum pernah melakukan rekrutmen dan mengirimkan informasi Lowongan Kerja di UIN surabaya melalui surat resmi. Perusahaan yang pernah melakukan rekrutmen atau mengirimkan informasi lowongan kerja akan didata di form dan setiap 5 tahun sekali akan dicetak dalam bentuk Katalog Industri.

		- Mengundang praktisi dari berbagai perusahaan untuk memberikan kuliah tamu tentang kesempatan dunia kerja dan peluangnya.
5	Kerja sama antara program studi/ jurusan dengan pihak pengguna lulusan.	Saat ini sedang dilakukan peninjauan kerja sama memperkaya pengetahuan mahasiswa tingkat akhir dengan daftar sebagai berikut: 1. Inixindo 2. Traveloka 3. Jawapos

Tabel 3.10 Usaha Pencarian Tempat Kerja Bagi Lulusan

3.3 Evaluasi Lulusan

3.3.1 Evaluasi Kinerja lulusan oleh Pihak Pengguna Lulusan

Adakah studi pelacakan (tracer study) untuk mendapatkan hasil evaluasi kinerja lulusan dengan pihak pengguna?

Tidak Ada

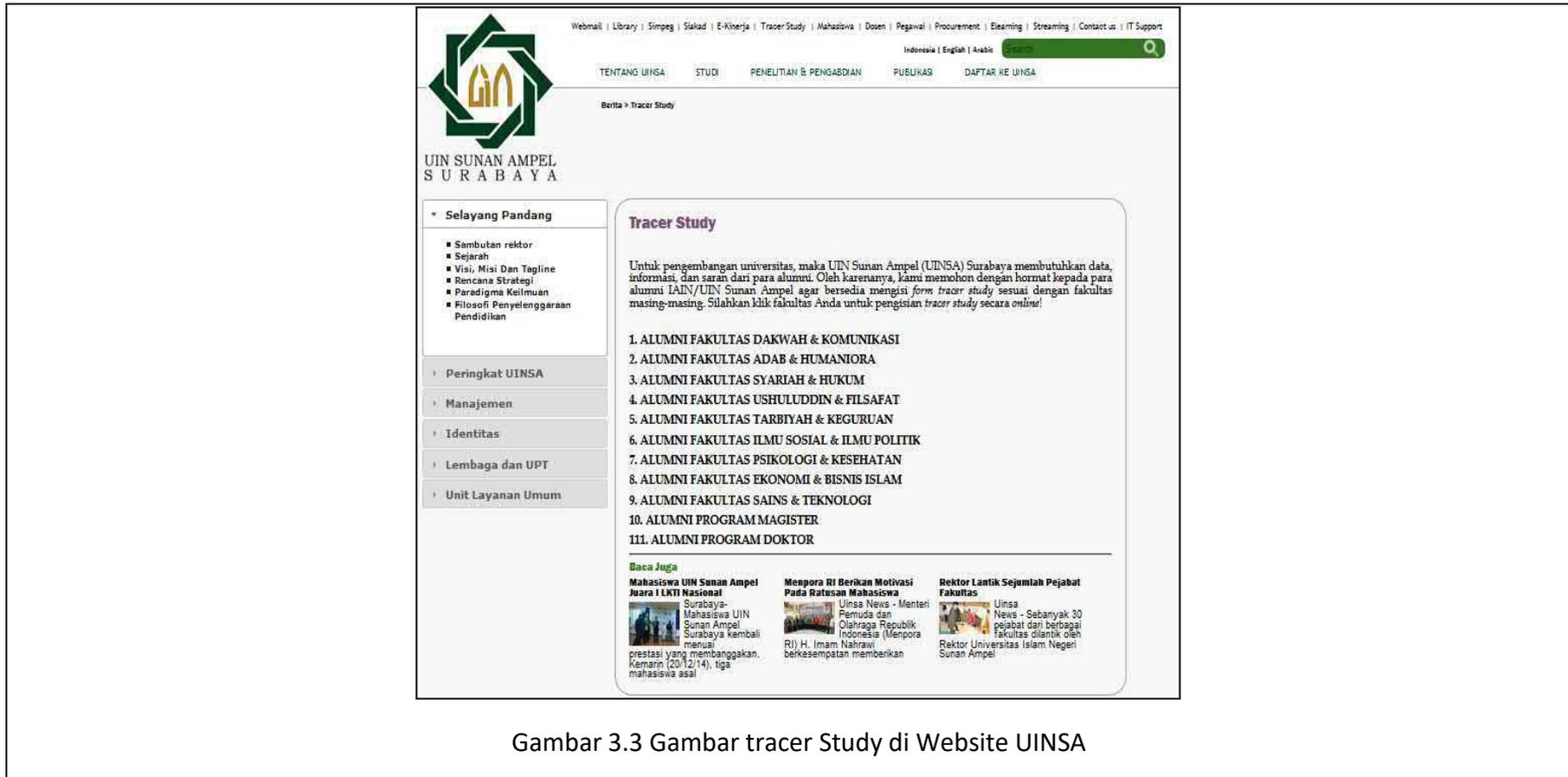
Ada

Jika ada, uraikan metode, proses dan mekanisme kegiatan studi pelacakan tersebut. Jelaskan pula bentuk tindak lanjut dari hasil kegiatan ini.

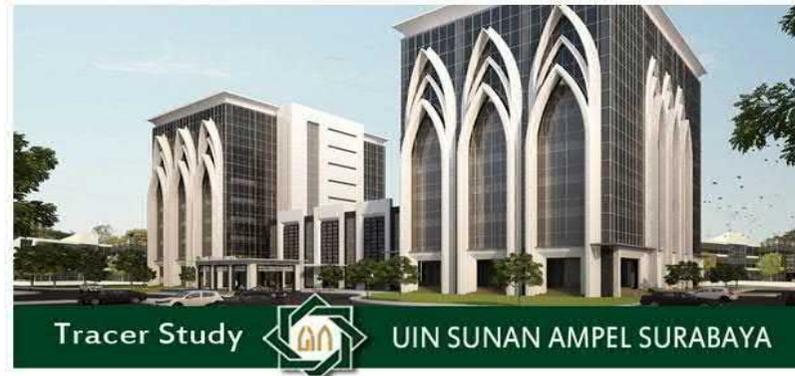
- a. Jika ada, uraikan metode, proses dan mekanisme kegiatan studi pelacakan tersebut. Jelaskan pula bentuk tindak lanjut dari hasil kegiatan ini.

Metode, Proses, dan Mekanisme Kegiatan Studi Pelacakan.

Studi pelacakan alumni dilakukan setidaknya melalui 2 metode, yaitu melalui penyebaran kuisisioner dan bertatap muka langsung dengan alumni misalnya pada acara Temu Alumni, Pertemuan Sarasehan, dan juga Musyawarah Nasional yang dilaksanakan secara berkala. Mekanisme pelacakan terhadap lulusan Program Studi sistem informasi dilakukan oleh masing2 program studi yang bekerja sama dengan fakultas. Juga dilakukan pendataan secara berkala melalui kegiatan-kegiatan baik yang diselenggarakan oleh pihak Universitas, maupun kegiatan yang diselenggarakan oleh program studi/Fakultas, seperti dalam acara Temu Alumni, Sarasehan, Musyawarah Nasional yang dilakukan 1 tahun sekali serta pertemuan formal program studi terkait dengan kesesuaian kurikulum. Selain itu juga melakukan penyebaran kuisisioner kepada para pimpinan perusahaan yang mempekerjakan lulusan program studi. Kepada para pimpinan perusahaan itu dimintakan penilaiannya untuk memberikan opini terkait dengan integritas (etika dan moral), keahlian berdasarkan bidang ilmu (profesionalisme), bahasa asing, penggunaan teknologi informasi, komunikasi, kerja sama tim dan pengembangan diri. Selain untuk perbaikan kurikulum, pelacakan ini juga bermanfaat bagi membangun jejaring baik untuk penggalangan dana, informasi pekerjaan dan masukan-masukan lainnya bagi para alumni dan program studi. Dalam rangka untuk mengevaluasi kinerja lulusan oleh pihak pengguna, Universitas memiliki website tracer studi, yaitu : <http://www.uinsby.ac.id/news/id/12536/Tracer-Study>. Adapun form dalam website tersebut:



Gambar 3.3 Gambar tracer Study di Website UINSA



Tracer Study Alumni Fak. Sains dan Teknologi (FST) UIN Sunan Ampel Surabaya

Assalaamu'alaikum Wr. Wb

Untuk Alumni Fakultas Sains dan Teknologi (FST) dimanapun berada.

Saat ini FST sedang melakukan tracer study untuk mengetahui keberadaan alumni, termasuk pengalaman kerja dan saran-saran untuk pengembangan FST di masa depan.

Partisipasi Anda dalam mengisi form tracer studi ini sangat penting bagi kami untuk bahan evaluasi dan pengembangan FST agar dapat semakin berguna bagi masyarakat dan mampu bersaing dengan perguruan tinggi besar lain di Indonesia. Selain hasil tracer studi ini juga sangat diperlukan untuk membangun jaringan alumni yang lebih baik.

Kami mengucapkan beribu terimakasih atas kesediaan Anda meluangkan waktu barang 5-15 menit untuk mengisi form tracer studi ini.

TIM WEB UIN SUNAN AMPEL

Gambar 3.4 Gambar tracer Study FST di Website UINSA

IDENTITAS DAN LATAR BELAKANG ALUMNI

1. Nama Lengkap *

2. Tempat dan Tanggal Lahir *

3. Alamat Tetap *

Mohon ditulis lengkap

4. Alamat sekarang

Tulis jika berbeda dengan alamat menetapnya

5. Nomer Telephon Rumah

Jika ada

6. Nomer HP *

7. Alamat Email *

Anda akan menerima konfirmasi pengisian tracer study melalui alamat email ini

Gambar 3.5 Identitas Alumni dan Latar Belakang

8. Akun di Media Sosial (Jika ada)

Sebutkan juga jenis akunnya, Contoh: Twitter: @labfidik

9. Status Pekerjaan Saat ini *

- Bekerja Part Time
 Bekerja Full Time
 Sedang melanjutkan pendidikan
 Pensiun
 Tidak bekerja/Sedang mencari pekerjaan
 Yang lain:

10. Pekerjaan Anda saat ini?

Jika sudah bekerja

11. Nama Instansi Tempat kerja/Usaha Anda

Jika sudah bekerja

12. Alamat Instansi Tempat kerja/Usaha Anda

13. Nomer Telephone/Ponsel Instansi Tempat kerja/Usaha Anda

14. Email Instansi Tempat kerja/Usaha Anda

15. Tahun Masuk IAIN/UIN Sunan Ampel *

Format YYYY, misal: 1996

16. Bulan dan Tahun Lulus (Wisuda) *

Format MM/YYYY, misal 04/2007 untuk lulus bulan April 2007. Jika lupa bulan, tulis tahunnya saja

17. Apa tingkat pendidikan tertinggi Ayah? *

- Tidak Sekolah
 Sekolah Dasar
 Sekolah Menengah Pertama
 Sekolah Menengah Atas
 Diploma/Akademi
 Sarjana (S1)
 Pasca Sarjana (S2)
 Doktoral (S3)

18. Apa tingkat pendidikan tertinggi Ibu? *

- Tidak Sekolah
 Sekolah Dasar
 Sekolah Menengah Pertama
 Sekolah Menengah Atas
 Diploma/Akademi
 Sarjana (S1)
 Pasca Sarjana (S2)
 Doktoral (S3)

Gambar 3.6 Identitas Alumni dan Latar Belakang

Gambar 3.7 Identitas Alumni dan Latar Belakang

19. Apa pekerjaan Ayah saat ini? *
(Jika sudah pensiun atau meninggal, sebutkan pekerjaan sebelumnya)

PNS/TNI/POLRI
 Karyawan Swasta
 Petani
 Pedagang
 Tidak Bekerja
 Yang lain:

20. Apa pekerjaan Ibu saat ini? *
(Jika sudah pensiun atau meninggal, sebutkan pekerjaan sebelumnya)

PNS/TNI/POLRI
 Karyawan Swasta
 Petani
 Pedagang
 Ibu Rumah Tangga
 Tidak Bekerja
 Yang lain:

22% selesai

Diberdayakan oleh  Google Forms

Formulir ini dibuat di dalam UIN Sunan Ampel Surabaya.
[Laporkan Penyalahgunaan](#) - [Persyaratan Layanan](#) - [Ketentuan Tambahan](#)

Gambar 3.8 Identitas Alumni dan Latar Belakang

Prodi sistem informasi sudah memiliki lulusan dan telah dilakukan beberapa upaya untuk pendataan dan dokumentasi kepada pihak pengguna, yaitu:

Metode yang digunakan :

1. Mempersiapkan studi pelacakan melalui pengiriman lembar kuesioner.
2. *Sampling* melalui sejumlah tempat yang pernah/sedang dijadikan kerja praktek oleh mahasiswa prodi sistem informasi.

Proses yang digunakan :

1. Melakukan proses wawancara secara langsung kepada industri/instansi pengguna kerja praktek.
2. Mengirimkan kuesioner kepada industri/instansi pengguna kerja praktek.

Mekanisme yang dijalankan :

1. Berdasarkan data mahasiswa yang kerja praktek.
 2. Diprioritaskan kepada seluruh mahasiswa prodi sistem informasi yang pernah bekerjasama dengan industri/instansi.
- b. Penggunaan hasil pelacakan sebagai bentuk tindak lanjut akan digunakan untuk perbaikan dalam hal :
1. Proses pembelajaran
 2. Penggalangan dana
 3. Informasi pekerjaan
 4. Membangun jejaring
- c. Saat ini sedang diupayakan secara berkala terkait pelacakan dan perekaman data pengguna/pihak industri yang telah bekerjasama dengan prodi sistem informasi secara intensif dan berkesinambungan. Hasil tracer study ini ditindaklanjuti oleh program studi di antaranya memperbaiki kurikulum agar lebih sesuai dengan kebutuhan pengguna, mendisain proses belajar mengajar dengan lebih menitikberatkan pada diskusi, kerja tim, dan komunikasi. Selanjutnya di bidang networking, hasil studi ini direspon oleh program

studi dengan meningkatkan jejaring alumni misalnya dengan updating data alumni yang dilakukan secara berkala sehingga mempermudah mencari informasi yang diperlukan sehubungan dengan peningkatan kerjasama dan informasi pekerjaan.

Hasil studi pelacakan dirangkum dalam tabel berikut:

Nyatakan angka persentasenya(*) pada kolom yang sesuai. Jumlah responden (pengguna) Tahun 2016 sampai 2018 = 56



Gambar 3.9 From Tracer Study Pengguna Lulusan

No.	Jenis Kemampuan	Tanggapan Pihak Pengguna				Rencana Tindak Lanjut oleh Program Studi
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	
		(%)	(%)	(%)	(%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Integritas (etika dan moral)	87,00	13,00	00,00	0,00	Etika mahasiswa akan diperkuat kembali melalui perkuliahan etika profesi dan Peningkatan muatan materi soft skill mengenai etika dan moral dalam dunia kerja
2	Keahlian berdasarkan bidang ilmu (profesionalisme)	70,00	30,00	0,00	0,00	Keahlian sudah cukup baik akan dievaluasi kesesuaian dengan pekerjaan yang dilakukan dan meningkatkan keahlian secara profesional melalui kombinasi kajian teoritis dan empiris

3	Bahasa Inggris	63,00	27,00	10,00	0,00	Kemampuan Bahasa perlu ditingkatkan dengan pelatihan bahasa inggris untuk komunikasi dan Menambah dan meningkatkan penggunaan <i>text book</i> dalam bahasa Inggris serta meningkatkan jumlah mata kuliah yang disampaikan secara bilingual, menambah kuliah tamu dengan pembicara dari luar negeri,serta meningkatkan kemampuan tenaga pengajar dalam berbahasa Inggris melalui kursus dan mengadakan diskusi rutin bahasa Inggris.
4	Penggunaan Teknologi Informasi	92,00	08,00	0,00	0,00	Meningkatkan kualitas dan kuantitas pemanfaat teknologi informasi seperti internet dan software terkait ilmu ekonomi dalam perkuliahan maupun tugas-tugas yang diberikan kepada mahasiswa

5	Komunikasi	85,00	15,00	0,00	0,00	Komunikasi mahasiswa akan diperkuat kembali melalui perkuliahan komunikasi interpersonal dan Meningkatkan penerapan Student Learning Center dalam perkuliahan sehingga diharapkan mahasiswa mempunyai lebih banyak kesempatan dalam mengasah kemampuan berkomunikasi dan menyampaikan pendapatnya. Memberikan pelatihan pada tenaga akademik tentang Personal Development antara lain : <i>service excellent, Team Work, communication skill</i> , berpenampilan menarik. Memberikan pelatihan pada tenaga pengajar mengenai <i>communication skill</i> , kemampuan negosiasi dan manner
6	Kerjasama tim	83,00	17,00	00,00	0,00	Akan banyak dibuat sistem project secara tim pada perkuliahan tertentu dan Meningkatkan peran mahasiswa yang lebih aktif dalam perkuliahan termasuk interaksi antar mahasiswa.

7	Pengembangan diri dan Leadership	73,00	27,00	0,00	0,00	Memfasilitasi kegiatan-kegiatan akademik maupun non-akademik mahasiswa dan Meningkatkan muatan materi perkuliahan dan pelatihan tentang leadership termasuk tugas dalam kelompok
Total		553,00	137,00	10,00	0,00	

Tabel 3.11 Hasil Studi Pelacakan

Catatan : Sediakan dokumen pendukung pada saat asesmen lapangan

(*) persentase tanggapan pihak pengguna = [(jumlah tanggapan pada peringkat) : (jumlah tanggapan yang ada)] x 100

3.3.1.1 Keahlian/kemampuan yang merupakan keunggulan lulusan program studi Sistem Informasi

Profil lulusan program studi sistem informasi adalah sebagai berikut:

Dari capaian kompetensi yang dirancang, lulusan program studi sistem informasi secara garis besar diharapkan mampu menguasai empat kompetensi utama prodi ini, yaitu Program Developer, Administrator Database, Technopreneur, Konsultan IT. Secara lebih rinci, lulusan yang dihasilkan diharapkan memiliki kemampuan berikut:

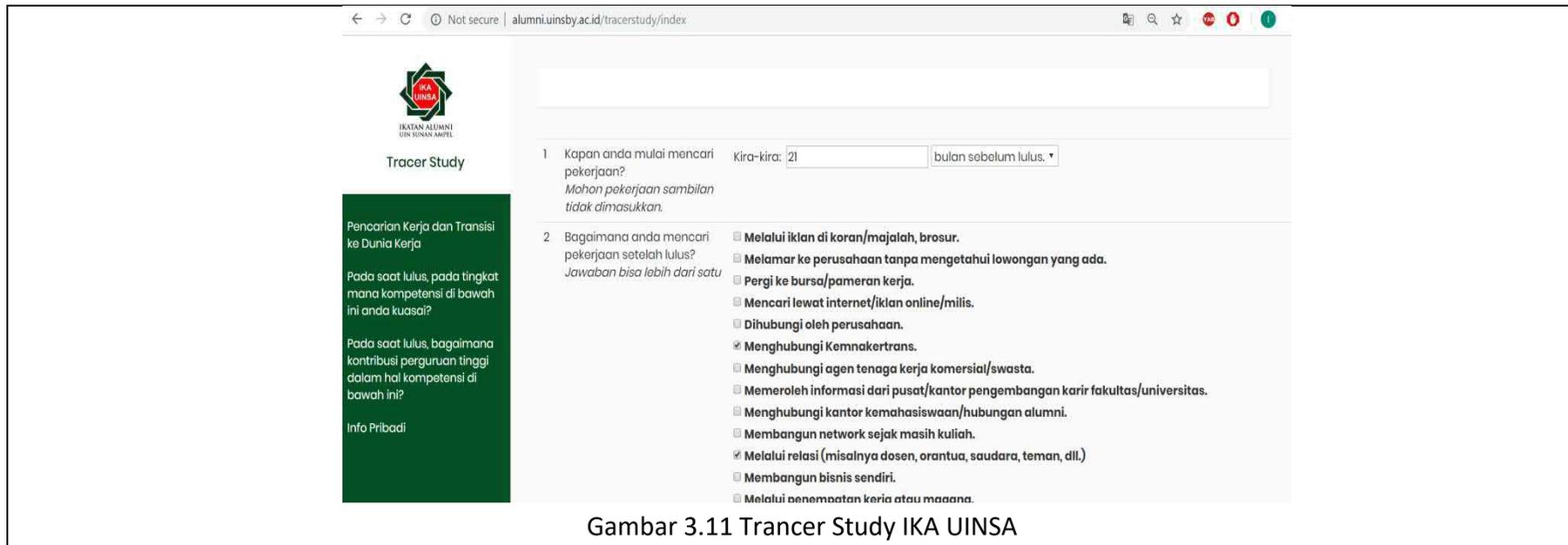
1. Memiliki keahlian/kemampuan merancang pengembangan software dalam berbagai spesifikasi program aplikasi
2. Keahlian/kemampuan di bidang pengembangan Database meliputi database Mysql dan Oracle.
3. Memiliki keahlian/kemampuan pengembangan Bisnis dan Implementasi teknologi pada dunia bisnis.
4. Keahlian/kemampuan di bidang IT Konsultan meliputi Analisis, Desain, Operator dan Administrator.

3.3.2 Rata-rata waktu tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan yang pertama = 3 bulan (Jelaskan bagaimana data ini diperoleh)

Program Studi Sistem Informasi sudah mempunyai lulusan dan target dari program studi informasi untuk waktu tunggu lulusan maksimal 3 bulan. Data ini diperoleh dengan menggunakan website <http://alumni.uinsby.ac.id> dan juga melakukan komunikasi langsung dengan para alumni terkait dengan pekerjaan mereka setelah lulus dari UINSA. Kemudian mengirimkan surat atau kuisisioner pada beberapa perusahaan yang telah merekrut para alumni sehingga kita mengetahui semua hal tentang lama kerja dan kinerja alumni.

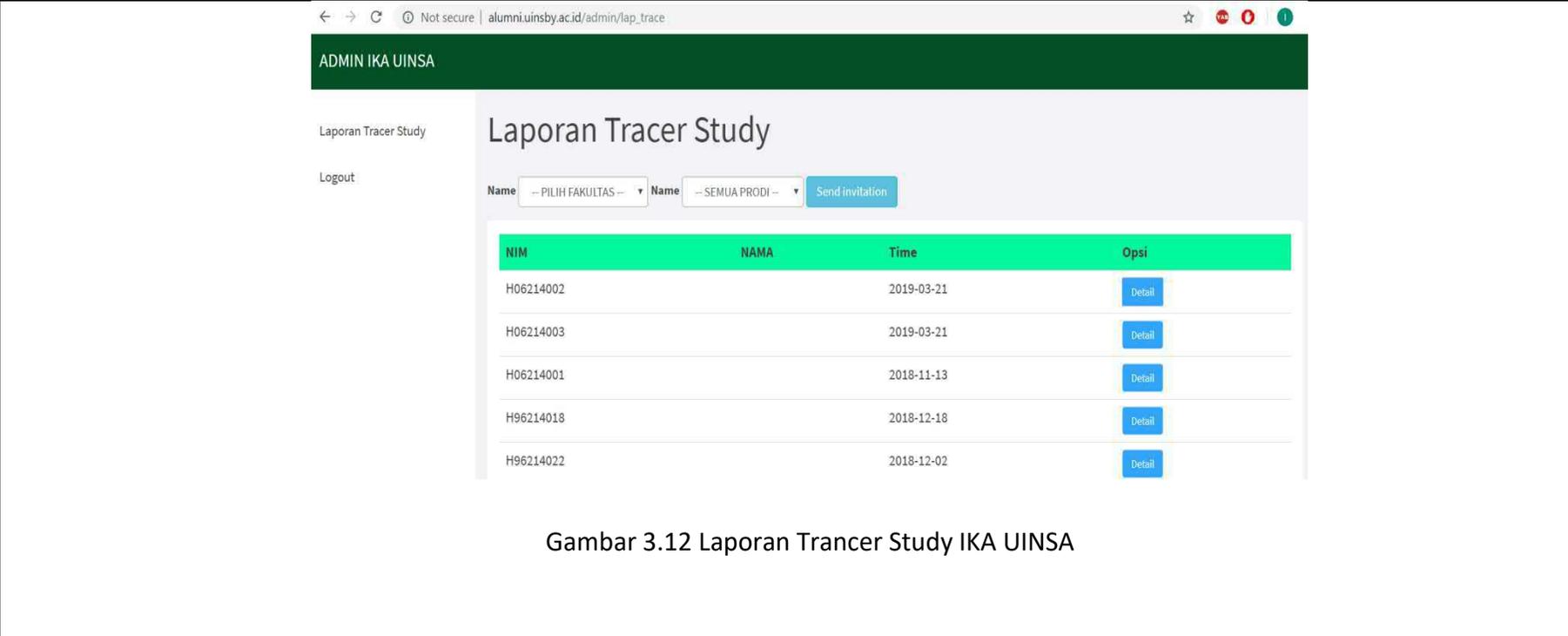


Gambar 3.10 Beranda IKA UINSA



3.3.3 Persentase lulusan yang bekerja pada bidang yang sesuai dengan keahliannya = 89,47% (Jelaskan bagaimana data ini diperoleh)

Program Studi Sistem Informasi sudah mempunyai lulusan dan 89,47% alumni bekerja pada bidang yang sesuai dengan keahliannya dan target dari program studi informasi untuk persentase kesesuaian keahlian adalah 92,00% pada tahun pertama lulusan. Data ini diperoleh berdasarkan hasil informasi dari website <http://alumni.uinsby.ac.id/admin> dan melihat identitas perusahaan yang mempekerjakan para alumni.



ADMIN IKA UINSA

Laporan Tracer Study

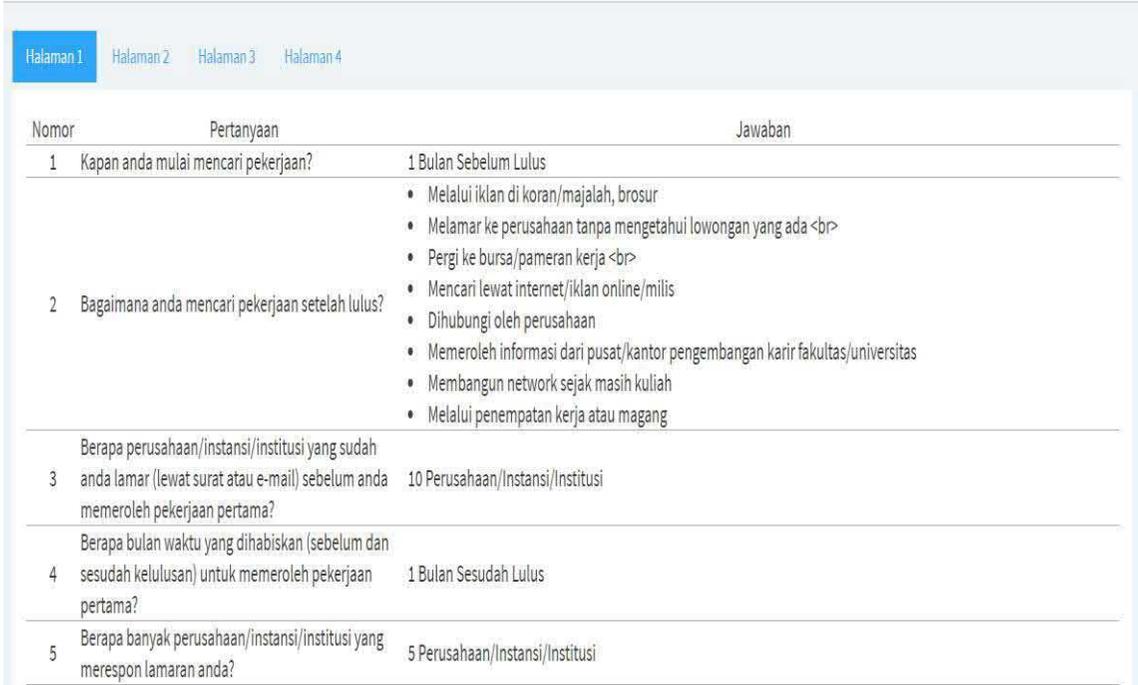
Logout

Laporan Tracer Study

Name -- PILIH FAKULTAS -- Name -- SEMUA PRODI -- [Send invitation](#)

NIM	NAMA	Time	Opsi
H06214002		2019-03-21	Detail
H06214003		2019-03-21	Detail
H06214001		2018-11-13	Detail
H96214018		2018-12-18	Detail
H96214022		2018-12-02	Detail

Gambar 3.12 Laporan Trancer Study IKA UINSA



Nomor	Pertanyaan	Jawaban
1	Kapan anda mulai mencari pekerjaan?	1 Bulan Sebelum Lulus
2	Bagaimana anda mencari pekerjaan setelah lulus?	<ul style="list-style-type: none">• Melalui iklan di koran/majalah, brosur• Melamar ke perusahaan tanpa mengetahui lowongan yang ada
• Pergi ke bursa/pameran kerja
• Mencari lewat internet/iklan online/milis• Dihubungi oleh perusahaan• Memeroleh informasi dari pusat/kantor pengembangan karir fakultas/universitas• Membangun network sejak masih kuliah• Melalui penempatan kerja atau magang
3	Berapa perusahaan/instansi/institusi yang sudah anda lamar (lewat surat atau e-mail) sebelum anda memeroleh pekerjaan pertama?	10 Perusahaan/Instansi/Institusi
4	Berapa bulan waktu yang dihabiskan (sebelum dan sesudah kelulusan) untuk memeroleh pekerjaan pertama?	1 Bulan Sesudah Lulus
5	Berapa banyak perusahaan/instansi/institusi yang merespon lamaran anda?	5 Perusahaan/Instansi/Institusi

Gambar 3.12 Detail Trancer Study IKA UINSA

3.4 Himpunan Alumni

Jelaskan apakah lulusan program studi memiliki himpunan alumni. Jika memiliki, jelaskan aktivitas dan hasil kegiatan dari himpunan alumni untuk kemajuan program studi dalam kegiatan akademik dan non akademik, meliputi sumbangan dana, sumbangan fasilitas, keterlibatan dalam kegiatan, pengembangan jejaring, dan penyediaan fasilitas.

Proses pelacakan yang telah dilakukan oleh Program Studi Sistem Informasi memberikan gambaran dalam dua aspek yaitu aspek internal, mengenai kondisi internal program studi dari perspektif alumni serta aspek eksternal terkait dengan keterbukaan kesempatan mengembangkan program studi dalam hal penggalangan dana, sumbangan fasilitas, masukan untuk perbaikan proses pembelajaran dan pengembangan jejaring.

1. Sumbangan dana

Salah satu bentuk partisipasi alumni dalam mendukung program studi yaitu dengan memberikan sumbangan dana. Pemberian sumbangan ini dilakukan secara insidental, misalnya pada saat acara-acara dies natalis, seminar nasional maupun internasional, acara dies natalis Universitas/Fakultas.

2. Sumbangan fasilitas

Sejauh ini peran alumni cukup besar yaitu salah satunya dengan memberikan sumbangan fasilitas. Fasilitas-fasilitas yang diberikan oleh alumni seperti bahan-bahan referensi (buku) dan lainnya.

3. Masukan untuk perbaikan proses pembelajaran

Masukan untuk perbaikan proses pembelajaran ini dilakukan dengan cara membuat tracer studi untuk alumni. Selanjutnya hasil tracer studi ini digunakan untuk memperbaiki proses pembelajaran yang ada dalam program studi, antara lain perbaikan kurikulum yang memang secara berkala telah dilakukan oleh program studi. Alumni menganggap bahwa perlu ada kesesuaian kurikulum yang selama ini diselenggarakan oleh program studi dengan kebutuhan riil mereka di tempat kerja. Hal ini secara konkret telah ditunjukkan oleh program studi dengan penambahan materi permodelan pada mata kuliah simulasi, sistem cerdas dan terapan lainnya.

Selanjutnya, dari output pelacakan alumni ini digunakan juga untuk memperbaiki sistem belajar mengajar. Melalui pertemuan berkala dengan tenaga pengajar, Prodi merumuskan metode pembelajaran yang sesuai dengan kebutuhan alumni di tempat kerja, diantaranya dengan memperbanyak diskusi, presentasi dengan menggunakan multimedia yang memadai, serta pemberian tugas yang lebih bersifat aplikasi, yaitu berusaha menjawab permasalahan di masyarakat dengan melakukan riset-riset beskala kecil.

Diharapkan dengan cara tersebut dapat berimplikasi pada peningkatan kemampuan leadership, kerjasama dalam tim, dan juga kemampuan berkomunikasi, termasuk juga didalamnya kemampuan berkomunikasi menggunakan bahasa asing. Mengenai kemampuan berbahasa asing, program studi bersama dengan tenaga pengajar memperbanyak literatur mahasiswa dengan menugaskan me-review jurnal terutama jurnal-jurnal berbahasa Inggris yang terkait dengan skripsi, yang bisa didapat dengan memanfaatkan fasilitas ruang baca dan juga jaringan computer yang telah

terintegrasi dengan perpustakaan universitas yang melanggan jurnal-jurnal internasional.

Demi kelancaran proses tersebut, program studi mensyaratkan mahasiswa memiliki score TOEFL minimal 450 untuk tahun 2016 (tahun sebelumnya, score TOEFL yang disyaratkan minimal 400). Untuk mencapai hal tersebut, program studi menjalin kerjasama dengan *Language Development Center* UINSA sebagai lembaga penyedia jasa kursus *oriented* TOEFL dan juga menyelenggarakan TOEFL *equivalence* test untuk keperluan internal kampus.

4. Pengembangan Jejaring

Pengembangan jejaring ini diwujudkan dengan terbentuknya paguyuban atau Ikatan Alumni UINSA. Jejaring Alumni UINSA sudah menjangkau lebih dari lima propinsi besar di Indonesia dan dalam proses pembentukannya sumbang pikir alumni diwujudkan antara lain di dalam Reuni (2 Tahunan) dan Musyawarah nasional (dua tahunan) UINSA yang selalu mengundang pejabat struktural fakultas dan universitas.

Selanjutnya pemanfaatan informasi dari alumni mengenai ketersediaan pekerjaan dilakukan program studi secara berkala dengan memanfaatkan *website* (<http://alumni.uinsby.ac.id>) yaitu dengan selalu melakukan *updating* data alumni sehingga kontak dengan alumni selalu terjaga dengan baik. Sehingga bila instansi dimana alumni bekerja membuka lowongan pekerjaan, alumni tersebut akan memberikan informasi kepada program studi. Melalui media jejaring itu lulusan memberikan motivasi pada para mahasiswa tentang bagaimana caranya supaya bisa lulus dengan hasil yang baik dan langsung mendapatkan pekerjaan sesuai bidangnya. Para alumni terlibat juga dalam pengajaran, penelitian dan pengabdian bersama-sama dengan dosen program studi sistem informasi. Lulusan bekerja sama dengan dosen dalam mengerjakan proyek teknologi informasi. Lulusan juga memberikan informasi lowongan pekerjaan bagi lulusan-lulusan yang belum mendapatkan pekerjaan.

Hasil kegiatan: andil/sumbangan dari alumni terhadap kegiatan-kegiatan di Program Studi Sistem Informasi meliputi bidang akademik dan non akademik, sebagai berikut :

a) Bidang akademik :

Salah satu contoh dari keterlibatan alumni dalam kegiatan akademik di Program Studi Sistem Informasi adalah terjalinnya kerjasama yang erat dengan perusahaan-perusahaan dimana beberapa alumni bekerja di organisasi tersebut. Dukungan yang diberikan kepada Program Studi Sistem Informasi meliputi kesempatan praktikum atau kuliah lapangan, kesempatan praktek kerja lapangan (PKL) dan magang (internship) bagi mahasiswa di Program Studi Sistem Informasi, serta kesempatan bekerja (job networking) untuk alumni Program Studi Sistem Informasi di lembaga tersebut. Sampai saat ini tercatat beberapa orang alumni Program Studi Sistem Informasi yang bekerja di berbagai lembaga.

Contoh yang lain adalah terjalinnya hubungan yang erat antara Program Studi Sistem Informasi dengan lembaga studi di Surabaya dimana alumni Program Studi Sistem Informasi bekerja di lembaga tersebut. Bantuan yang diberikan berupa penelitian tugas akhir dan kesempatan magang (internship) bagi mahasiswa

Program Studi Sistem Informasi (**point sumbangan fasilitas, keterlibatan alumni dalam kegiatan akademik**), Alumni juga memberikan seminar (kuliah umum) tentang perkembangan teknologi informasi yang telah dan akan dikembangkan masa akan datang tanpa diberikan honor dan biaya transport (**point keterlibatan alumni dalam kegiatan akademik dan sumbangan dana**).

Informasi kesempatan bekerja (job opportunity) diberikan oleh alumni melalui kesempatan magang di tempat kerja alumni maupun melalui alumni yang sedang studi lanjut. Kesempatan magang yang diberikan oleh alumni mencakup juga kesempatan membangun jejaring bagi mahasiswa aktif maupun bagi dosen (**point pengembangan jejaring**).

Pada tabel berikut, kami sampaikan data lembaga/ instansi/ perusahaan yang menjalin kerjasama dengan Program Studi Sistem Informasi dimana kerjasama yang terjalin berlangsung atas peranan alumni Program Studi Sistem Informasi, dapat dilihat pada tabel berikut (**point penyediaan fasilitas untuk kegiatan akademik**):

No	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerja Sama		Manfaat yang Telah Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Radio RRI Pro2	Talkshow Dunia Gadget	Januari 2015	Desember 2015	Sarana mengenalkan PS kepada masyarakat serta memberikan pemahaman yang benar tentang pemanfaatan Teknologi Informasi bagi masyarakat
2.	AISINDO (Association of Information System Indonesia)	Pendampingan penyusunan kurikulum KKN Program Studi	Desember 2014	Desember 2015	Tim kurikulum mendapatkan benchmark dari asosiasi profesi sistem informasi
3.	LSP INIXINDO	Sertifikasi kompetensi mahasiswa (bidang: programming)	Nopember 2016	Desember 2016	Penyelenggaraan penguatan praktikum dan ujian sertifikasi profesi BNSP (Badan Nasional Sertifikasi Profesi)

4.	RRI Pro2 FM	Mengisi rubrik dengan tema 'Gadget' setiap bulan	Januari 2014	Desember 2016	Mengenalkan program studi sistem informasi kepada khalayak, serta menyebarkan keilmuan kepada masyarakat.
5.	Prodi Sistem Informasi UIN Maulana Malik Ibrahim Malang	Penyelenggaraan kuliah tamu untuk mahasiswa	Desember 2016	Sekarang	Updating keilmuan di bidang sistem informasi dan teknologi informasi
6.	Traveloka	Penyelenggaraan kuliah tamu untuk mahasiswa	Desember 2016	Sekarang	Updating keilmuan di bidang sistem informasi dan teknologi informasi
7.	Bank Indonesia	Pemberian beasiswa mahasiswa berprestasi	Januari 2015	Desember 2016	Mendapat pendanaan sekaligus dukungan beasiswa
8.	Digital Sense	Tempat magang mahasiswa	Januari 2017	Sekarang	Mendapatkan tempat magang untuk mahasiswa sebagai sarana aplikasi keilmuan
9.	Jawa Pos	Tempat magang mahasiswa	Januari 2017	Sekarang	Mendapatkan tempat magang untuk mahasiswa sebagai sarana aplikasi keilmuan
10.	Perusahaan Gas Negara	Penyelenggaraan kuliah tamu untuk mahasiswa	Mei 2016	Sekarang	Updating keilmuan terkait bidang sistem informasi dan teknologi informasi
11.	Pemkab Sidoarjo	Tempat magang mahasiswa	Januari 2017	Sekarang	Mendapatkan tempat magang untuk mahasiswa sebagai

					sarana aplikasi keilmuan
12.	Mitra Arofah	Penyelenggaraan pengabdian masyarakat	Agustus 2016	Sekarang	Mengenalkan program studi sistem informasi kepada khalayak, serta menyebarkan keilmuan kepada masyarakat.
13.	SMK Kesehatan Al Yasini Pasuruan	Penyelenggaraan pengabdian masyarakat	Agustus 2016	Sekarang	Mengenalkan program studi sistem informasi kepada khalayak, serta menyebarkan keilmuan kepada masyarakat.
14.	SMA Darul Mukhlisin Probolinggo	Penyelenggaraan pengabdian masyarakat	Agustus 2016	Sekarang	Mengenalkan program studi sistem informasi kepada khalayak, serta menyebarkan keilmuan kepada masyarakat.
15.	Semen Indonesia	Sponsorship kegiatan himpunan mahasiswa	Nopember 2016	Sekarang	Mendapat pendanaan sekaligus dukungan sponsor
16.	SIER	Sponsorship kegiatan himpunan mahasiswa	Nopember 2016	Sekarang	Mendapat pendanaan sekaligus dukungan sponsor
17.	ITS	Kerjasama himpunan mahasiswa sistem informasi	Mei 2016	Juli 2016	Mendapatkan kesempatan untuk berbagi pengalaman memanje himpunan mahasiswa sistem informasi
18.	Universitas Brawijaya	Kerjasama himpunan	Mei 2016	Juli 2016	Mendapatkan kesempatan untuk berbagi pengalaman mengelola himpunan

		mahasiswa sistem informasi			mahasiswa sistem informasi
19.	Catfiz	Penyelenggaraan kuliah tamu untuk mahasiswa	Nopember 2016	Sekarang	Updating keilmuan terkait bidang sistem informasi dan teknologi informasi
20.	PT POS Indonesia Cabang Pasuruan	Tempat magang mahasiswa	Januari 2017	Sekarang	Mendapatkan tempat magang untuk mahasiswa sebagai sarana aplikasi keilmuan
21.	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan Sidoarjo	Tempat magang mahasiswa	Januari 2017	Sekarang	Mendapatkan tempat magang untuk mahasiswa sebagai sarana aplikasi keilmuan
22.	Badan Wakaf Indonesia	Tempat magang mahasiswa (pembuatan web BWI)	Januari 2017	Sekarang	Mendapatkan tempat magang untuk mahasiswa sebagai sarana aplikasi keilmuan
23.	PT Indotech Infrastruktur Solution	Tempat magang mahasiswa	Januari 2017	Sekarang	Mendapatkan tempat magang untuk mahasiswa sebagai sarana aplikasi keilmuan
24.	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur	Tempat magang mahasiswa	Januari 2017	Sekarang	Mendapatkan tempat magang untuk mahasiswa sebagai sarana aplikasi keilmuan
25.	PDAM Nganjuk	Tempat magang mahasiswa	Januari 2017	Sekarang	Mendapatkan tempat magang untuk mahasiswa sebagai sarana aplikasi keilmuan

26.	MI Subulussalam Mondo	Tempat magang mahasiswa	Januari 2017	Sekarang	Mendapatkan tempat magang untuk mahasiswa sebagai sarana aplikasi keilmuan
27.	Stand Studio	Tempat magang mahasiswa	Januari 2017	Sekarang	Mendapatkan tempat magang untuk mahasiswa sebagai sarana aplikasi keilmuan
28	SMKN 9 Malang	Tempat Pengabdian Masyarakat	2018	Sekarang	Memberikan kesempatan untuk lokasi pengabdian masyarakat
29	XP Solution	Pengayaan kompetensi	2018	Sekarang	Dukungan sertifikasi kompetens mahasiswa

Tabel 3.11 Lembaga,Instansi, dan Perusahaan yang menjalin kerjasama

b) Bidang non akademik :

Salah satu contoh andil/sumbangan alumni dalam bidang non akademik terhadap aktifitas di Program Studi Sistem Informasi UINSA adalah bantuan fasilitas dan finansial secara rutin untuk kegiatan tahunan Himpunan Mahasiswa Program Studi Sistem Informasi yaitu berbagai Lomba tingkat nasional dan International melalui kegiatan talkshow, I-Fest maupun sumbangan lain/barang (poin sumbangan dana dan sumbangan fasilitas). Selain itu, alumni yang memiliki kompetensi di bidang teknologi Informasi juga membantu sebagai pengarah dan pemberi masukan dalam kegiatan tersebut (poin keterlibatan dalam kegiatan non akademik).

Selain itu sumbangan atau peran alumni dalam kegiatan non akademik yaitu memberikan informasi tentang lapangan pekerjaan ataupun tentang informasi beasiswa studi lanjut kepada mahasiswa aktif di Program Studi Sistem Informasi. Penyampaian informasi dilakukan melalui grup di media sosial (facebook), yaitu pada grup WA yang menghimpun mahasiswa aktif, alumni, serta staf dosen dan pegawai di Program Studi Sistem Informasi UINSA. Alumni juga melibatkan mahasiswa aktif dalam kegiatan hobi alumni antara lain pengabdian pada masyarakat, dan olahraga (poin pengembangan jejaring).

Pertemuan para alumni dilaksanakan secara formal maupun informal dan dilaksanakan kegiatan reuni untuk seluruh angkatan alumni dari tahun 2018 (14 orang alumni), yang dilanjutkan dengan acara tracer study alumni yang dihadiri

juga oleh mahasiswa aktif di Program Studi Sistem Informasi UINSA (angkatan 2015-2017), seluruh dosen, pegawai dan teknisi, serta undangan/stakeholder. Dalam acara tersebut dibahas dan diputuskan hal-hal sebagai berikut:

- a. Pemaparan beberapa hasil penyebaran kuisisioner terhadap alumni Program Studi Sistem Informasi yang diwisuda dalam 1 tahun terakhir dari penyelenggaraan reuni angkatan 2014. Sharing dan survei informasi seperti: lama waktu tunggu mendapat pekerjaan pertama setelah mereka diwisuda, jenis pekerjaan alumni, dari mana mereka mengetahui informasi tentang lowongan pekerjaan tersebut, dan pemaparan beberapa butir indikator kepuasan alumni terhadap ilmu dan metode/proses perkuliahan yang mereka dapatkan selama menempuh pendidikan di Program Studi Sistem Informasi UINSA.
- b. Penyampaian kesan, kritik dan saran oleh alumni secara langsung terhadap ilmu dan metode/proses perkuliahan yang alumni dapatkan selama menempuh pendidikan di Program Studi Sistem Informasi UINSA dengan dipandu oleh 2 orang fasilitator (alumni angkatan 2018). Pada saat tersebut juga disampaikan tentang pengalaman mereka dalam menjalani periode transisi dari setelah diwisuda sampai memasuki dunia kerja.
- c. Disampaikan pula kompetensi yang dibutuhkan oleh alumni saat mereka memasuki dan menjalani dunia kerja oleh alumni dan stake holders.
- d. Adanya keinginan dari alumni untuk dapat tetap menjalin silaturahmi dan komunikasi antara sesama alumni dan Program Studi Sistem Informasi UINSA sehingga terbentuk jaringan (network) yang kuat untuk mempersiapkan mahasiswa aktif dan alumni di dalam memasuki dan menjalani dunia kerja.
- e. Sehubungan dengan poin d tersebut diatas, maka dipandang sangat perlu untuk secepatnya membentuk wadah formal ikatan alumni di tingkat Program Studi Sistem Informasi. Pada saat itu kemudian diputuskan untuk membentuk Ikatan Alumni Program Studi Sistem Informasi UINSA dengan Struktur mulai dari ketua dibantu oleh perangkat wakil, sekretaris, bendahara, dan kordinator.
- f. Program kerja dari Keluarga Alumni Sistem Informasi UINSA meliputi 4 aspek, yaitu:
 1. Pengayaan dan peningkatan soft-skill untuk mahasiswa aktif dan alumni (alumni recharging), misalnya teknik penyusunan presentasi atau proposal suatu kegiatan, teknik menghadapi wawancara, public speaking skill yang akan dilakukan sekurangnya 1x2 semester dalam bentuk mengadakan seminar atau workshop.
 2. Pengayaan wawasan dibidang ilmu terkait Sistem Informasi oleh alumni yang telah berhasil dibidang tersebut sebagai dosen tamu di Program Studi Sistem Informasi UINSA.
 3. Pendampingan di dalam kegiatan-kegiatan kemahasiswaan yang dilakukan (melalui Himpunan Mahasiswa Sistem Informasi) di Program

Studi Sistem Informasi, misalnya sebagai tim pengarah atau penasehat atau donatur kegiatan.

4. Penyampaian informasi-informasi tentang lowongan pekerjaan, kesempatan magang atau pelatihan, dan beasiswa studi lanjut kepada alumni, mahasiswa aktif, serta staf dosen di Program Studi Sistem Informasi UINSA dengan mengoptimalkan penggunaan media sosial (facebook) dan grup WA.